**ДОГОВОР ПОДРЯДА №**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие
по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ч. 19 подпункта 5.7.2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» от 27.06.2018 № 72, заключили настоящий договор подряда (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Подрядчик обязуется выполнить работы по капитальному ремонту двух спален и кабинета бухгалтерии (далее – Работы) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Объект»), в соответствии с условиями Договора, Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и Локальной сметой (Приложение № 2 к Договору), Генеральный подрядчик обязуется принять и оплатить результат Работ в соответствии с условиями Договора.
	2. Состав, объемы Работ, цена за единицу устанавливаются условиями Договора и Локальной сметой.
	3. Начало выполнения Работ – с даты передачи строительной площадки
	по Акту приема-передачи строительной площадки (Приложение№5).
	4. Срок окончания Работ по настоящему Договору – по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Договор заключен во исполнение Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенного между Генеральным подрядчиком и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Учреждение»).

1. **Срок действия Договора**
	1. Договор вступает в силу с даты заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
2. **Обязанности Сторон**
	1. **Генеральный подрядчик обязан:**
		1. Оказывать содействие Подрядчику в виде информационной и иной организационной помощи, необходимой для эффективного исполнения обязательств по настоящему Договору.
		2. Обеспечить осуществление надзора за ходом выполнения Работ
		на Объекте.
		3. Обеспечивать доступ работников Подрядчика к месту выполнения Работ, включая автотранспорт Подрядчика в соответствии с установленным на Объекте пропускным режимом и установленным порядком допуска на Объект.
		4. Принимать, рассматривать и согласовывать передаваемые Подрядчиком проекты производства Работ, техническую и иную документацию, необходимую для исполнения Подрядчиком условий настоящего Договора.
		5. В случае обнаружения при осуществлении контроля и надзора за выполнением Работ отступлений от условий Договора, которые ухудшают качество Работ, или иных недостатков Работ, немедленно заявить об этом Подрядчику.
		6. Принять и оплатить выполненные Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему.
		7. Определить ответственного уполномоченного представителя для осуществления контроля и надзора за надлежащим исполнением условий Договора (далее – Ответственное лицо со стороны Генерального подрядчика).
		8. Предоставить Подрядчику точку подключения к инженерным сетям, необходимым для производства Работ.
		9. В течение 7 (Семи) рабочих дней после подписания Сторонами Договора передать Подрядчику по Акту приема-передачи строительную площадку для начала Работ.
	2. **Подрядчик обязан:**
		1. Выполнить Работы в полном объеме, в срок в соответствии с условиями Договора, Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), и Локальной сметой (Приложение № 2 к Договору), и передать их результат Генеральному подрядчику. При выполнении Работ обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, в том числе действующих нормативных правовых актов о безопасности строительных работ, действующей нормативно-технической и производственно-технической документации, действующих норм об охране окружающей среды, правил техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.
		2. Выполнить Работы из своих материалов, а также из материалов Генерального подрядчика в соответствии со Спецификацией передаваемых материалов (Приложение № 3 к Договору), передаваемых Подрядчику по накладной на отпуск материалов (форма М-15). Срок передачи материалов Генерального подрядчика устанавливается Спецификацией передаваемых материалов (Приложение №3 к Договору).
		3. Приступить к исполнению своих обязательств по Договору с даты передачи строительной площадки по Акту приема-передачи строительной площадки (Приложение№5),
		4. В течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента заключения Договора представить Генеральному подрядчику приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение Работ, технику безопасности, пожарную безопасность.
		5. Определить ответственного уполномоченного представителя для контроля за надлежащим исполнением условий Договора, координации и согласования с Генеральным подрядчиком хода выполнения Работ и решения иных вопросов (далее – Ответственное лицо со стороны Подрядчика). При смене Ответственного лица со стороны Подрядчика извещать об этом Генерального подрядчика в течение 1 (Одного) рабочего дня. Подрядчик обязуется обеспечить доступность связи с Ответственным лицом со стороны Подрядчика на весь срок исполнения обязательств по Договору.
		6. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по Договору, в том числе о непредвиденных обстоятельствах, возникающих при их исполнении, а также обстоятельствах, препятствующих исполнению обязательств в установленные Договором сроки и/или влияющих на качество выполняемых Работ.
		7. Незамедлительно в письменном виде поставить в известность Генерального подрядчика в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению условий Договора, в том числе относительно качества, порядка и сроков выполнения Работ.
		8. Предоставить Генеральному подрядчику надлежащим образом оформленные документы, указанные в п. 4.2. Договора
		9. Исполнять полученные в ходе выполнения Работ указания Генерального подрядчика.
		10. Использовать предоставленный Генеральным подрядчиком материал экономно и расчетливо, после окончания выполнения Работ, совместно с актом о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), представить Генеральному подрядчику Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 4 к Договору), а также возвратить остаток, либо с согласия Генерального подрядчика уменьшить расчет за выполненные Работы с учетом цены остающегося у Подрядчика неиспользованного материала. В случае не предоставления Подрядчиком Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком, и/или не возврата остатка материалов, Генеральный подрядчик вправе удержать цену материала из расчета за выполненные Работы.
		11. Обеспечить соответствие выполняемых Работ установленным настоящим Договором требованиям, в том числе требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.
		12. Обеспечить сохранность имущества Генерального подрядчика, Учреждения и третьих лиц в месте(-ах) выполнения Работ.
		13. Немедленно уведомлять Генерального подрядчика в письменном виде об обнаружении дефектов или повреждений имущества Учреждения.
		14. В случае повреждения или уничтожения имущества Учреждения, включая оборудование, по вине персонала Подрядчика, возместить ущерб в полном объеме или устранить его собственными силами и за счет собственных средств.
		15. Гарантировать качество и безопасность выполненных Работ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, соответствие выполненных Работ требованиям Договора, действующим нормативным правовым и нормативным документам, техническим условиям, регламентам, стандартам с учетом требований строительных, санитарных, пожарных, экологических и других норм и правил, своевременное устранение за свой счет недостатков, выявленных Генеральным подрядчиком.
		16. Обеспечить сохранность принятой от Генерального подрядчика технической документации, при условии ее получения, и возвратить ее в полном объеме по окончании выполнения Работ.
		17. До приемки выполненных Работ Генеральным подрядчиком нести риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполнения Работ, оборудования, материалов или иного имущества, используемого для исполнения Договора.
		18. Вести журнал производства Работ, в котором отражаются все факты и обстоятельства, происходящие в процессе производства Работ: даты начала и окончания Работ, факты выявления Генеральным подрядчиком некачественного выполнения Работ по Договору, сроки и условия их устранения, и иную информацию. Подрядчик обязан обеспечить свободный доступ Генерального подрядчика к журналу производства Работ.
		19. Самостоятельно обеспечивать сохранность принадлежащих Подрядчику имущества, оборудования, материалов и инструментов, необходимых для выполнения Работ по Договору.
		20. Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора. В случае существенного превышения определенной Договором цены Работ, Подрядчик обязан своевременно предупредить об этом Генерального подрядчика для составления дополнительного соглашения. Генеральный подрядчик, не согласившийся на превышение указанной в Договоре цены Работ, вправе отказаться от Договора. Подрядчик, своевременно не предупредивший Генерального подрядчика о необходимости превышения указанной в Договоре цены Работ, обязан выполнить Договор, сохраняя право Генерального подрядчика на оплату результата Работ по цене, определенной в Договоре.
		21. При сдаче-приемке Работ на Объекте передать Генеральному подрядчику комплект исполнительной документации в 2 (двух) экземплярах, документы и информацию, касающиеся эксплуатации и использования результата Работ (инструкции по эксплуатации (сборке, монтажу), паспорта, сертификаты качества/соответствия, гарантийные талоны производителей и т.д., в отношении оборудования, товарные накладные) на русском языке. До приемки выполненных Работ нести риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполнения Работ, оборудования, материалов или иного имущества, используемого для исполнения Договора
		22. Если результат Работ не был достигнут по причине недостатков предоставленного Генеральным подрядчиком материала, Подрядчик вправе потребовать оплаты результата Работ, если докажет, что недостатки материала не могли быть обнаружены при надлежащей приемке Подрядчиком материала Генерального подрядчика
		23. Выплатить все налоги, связанные с деятельностью Подрядчика по Договору
		24. Соблюдать пропускной режим, установленный Учреждением на Объекте. В течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента заключения Договора предоставить Генеральному подрядчику списки своего персонала и автотранспорта для согласования и оформления пропусков на проход/проезд на территорию Объекта.
		25. Скрытые работы, выполняемые Подрядчиком, подлежащие освидетельствованию, должны приниматься представителем Генерального подрядчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Генеральным подрядчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования скрытых работ.

Подрядчик заблаговременно уведомляет представителя Генерального подрядчика о необходимости освидетельствования скрытых работ, но не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до начала проведения освидетельствования.

В случае обнаружения скрытых работ, выполненных ненадлежащим образом, Генеральный подрядчик дает соответствующие указания, обязательные для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан за свой счет в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за датой получения указания переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества согласно действующим строительным нормам и правилам и повторно предъявить их к приемке Генеральному подрядчику.

 В случае выполнения скрытых работ без освидетельствования этих работ и подтверждения их Генеральным подрядчиком, а также в случае, когда Генеральный подрядчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, Подрядчик за свой счет обязан вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Генерального подрядчика, а затем восстановить ее. При этом Подрядчик несет ответственность за просрочку выполнения Работ, возникшую в связи с указанными обстоятельствами, в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

 3.2.26. Обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации формирование полной и достоверной исполнительной документации. По окончании выполнения Работ передать Генеральному подрядчику вместе с результатом Работ информацию, касающуюся эксплуатации (использования) предмета Договора, в том числе комплект исполнительной и технической документации, акты на скрытые работы и иные связанные с выполнением Работ документы, предусмотренные требованиями законодательства Российской Федерации, оформленные в установленном порядке.

Немедленно письменно предупредить Генерального подрядчика и до получения от него письменных указаний приостановить Работы при обнаружении:

* возможных неблагоприятных для Генерального подрядчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;
* иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых Работ, либо создают невозможность их завершения в срок.

3.2.27. Содержать в чистоте и порядке рабочую зону и прилегающую территорию, обеспечить чистоту въезжающего на территорию Учреждения автотранспорта Подрядчика.

3.2.1.28. Обеспечить при необходимости утилизацию отходов непосредственно после окончания Работ, а также вывоз принадлежащих Подрядчику техники, инструментов, инвентаря и другого имущества Подрядчика с восстановлением за свой счет нарушенной рабочей зоны и выполнением восстановительных Работ.

3.2.29. Выполнять Работы с привлечением квалифицированного персонала, прошедшего необходимую подготовку, гарантировать качество и безопасность выполняемых Работ. Обеспечить присутствие достаточного количества персонала Подрядчика для выполнения Работ в полном объёме и с надлежащим качеством в сроки, указанные в Договоре.

3.2.30. Нести ответственность за соблюдение персоналом Подрядчика, выполняющим Работы на территории Учреждения, требований пропускного и внутриобъектового режимов, технической, пожарной безопасности и охраны труда, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.

3.2.31. Обеспечивать себя необходимыми материально-техническими ресурсами, техникой, инструментами, инвентарем, необходимыми индивидуальными и коллективными средствами защиты, спецодеждой, средствами личной гигиены, средствами оказания первой медицинской помощи, которые должны быть в рабочем и безопасном состоянии с необходимой маркировкой для их надлежащей идентификации. Подрядчик самостоятельно за свой счет обеспечивает их приобретение, доставку, разгрузку и хранение, а также их сохранность.

3.2.32. Оперативно предоставлять по запросу Генерального подрядчика достоверную информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика), связанную с исполнением Договора, о ходе исполнения своих обязательств (в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора), и выполнять иные запросы, требования, поручения, уведомления и указания Генерального подрядчика в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения запроса, требования, поручения, уведомления, указания (если иной срок не установлен Договором для соответствующего действия).

3.2.33. Самостоятельно нести ответственность в случае предъявления Генеральным подрядчиком, либо непосредственно лицом, которому причинен ущерб, каких-либо требований или претензий вследствие выполнения Подрядчиком Работ, включая случаи травм или иные несчастные случаи.

3.2.34. По требованию Генерального подрядчика незамедлительно обеспечить присутствие своего надлежащим образом уполномоченного представителя для совершения необходимых действий в целях исполнения Договора, а также для составления и подписания документов, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2.35. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

**3.3. Генеральный подрядчик имеет право:**

3.3.1. Запрашивать у Подрядчика оперативную и достоверную информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика), связанную с исполнением Договора.

3.3.2. Отказать в допуске на территорию Объекта лиц из состава персонала и автотранспорта, отсутствующего в согласованных списках Подрядчика.

3.3.3. В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по Договору, в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам, либо выполнить его своими силами, и потребовать от Подрядчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.

3.3.4. В случае обнаружения недостатков в выполненных Работах, а также при наличии оснований для отказа в приемке выполненных Работ, требовать от Подрядчика составления и подписания соответствующего акта в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента выставления такого требования.

В случае отказа Подрядчика от подписания акта, об этом производится соответствующая отметка в акте. Акт принимается Генеральным подрядчиком без участия Подрядчика и является допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков в выполненных Подрядчиком Работах, иных оснований для отказа в приемке выполненных Работ, а также основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, предусмотренных Договором.

Не устранение нарушений фиксируется путем составления Сторонами повторного акта.

В случае необоснованного отказа Подрядчика от подписания повторного акта, об этом производится соответствующая отметка в акте. Акт принимается Генеральным подрядчиком без участия Подрядчика и является допустимым и достаточным доказательством наличия просрочки и/или недостатков в выполненных Подрядчиком Работах, иных оснований для отказа в приемке выполненных Работ, а также основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, предусмотренных Договором.

**3.4. Подрядчик имеет право:**

3.4.1. Самостоятельно определять способы выполнения Работ в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Требовать своевременного подписания Генеральным подрядчиком документов о приемке.

3.4.3. Требовать оплаты Работ на основании подписанных Генеральным подрядчиком документов о приемке.

3.5. Подрядчик дает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, представившим субсидию в целях закупки товаров (работ, услуг), и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий целей и порядка предоставления субсидий

1. **Порядок сдачи и приемки Работ**
	1. Подрядчик сдает результат Работ, письменно уведомляя Генерального подрядчика о дате и времени сдачи-приемки результата Работ не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до назначенной даты.
	2. При сдаче-приемке результата Работ Подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику два экземпляра подписанного Подрядчиком акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справку о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3), счет-фактуру, счет, Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 4 к Договору), комплект исполнительной документации.
	3. Приемка результата Работ может осуществляться комиссией по приемке Работ, созданной Генеральным подрядчиком.
	4. Генеральный подрядчик в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) и комплекта исполнительной документации на предъявляемый к приемке объем Работ, в случае отсутствия выявленных недостатков, обязан осуществить приемку Работ и направить Подрядчику один экземпляр подписанного Генеральным подрядчиком акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).
	5. Для проверки предоставленного Подрядчиком результата Работ в части их соответствия условиям Договора Генеральный подрядчик вправе своими силами провести экспертизу. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения. К проведению экспертизы Генеральным подрядчиком могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
	6. В случае выявления несоответствия результата Работ условиям Договора Генеральный подрядчик направляет Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) с указанием недостатков и с установлением сроков их устранения. Мотивированный отказ составляется и передается Подрядчику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2). Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в установленные Генеральным подрядчиком сроки. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ по устранению выявленных недостатков, влечет за собой ответственность в соответствии с главой 7 настоящего Договора. До устранения таких нарушений обязанности Подрядчика по настоящему Договору считаются неисполненными.
	7. Материал Генерального подрядчика, перечисленный в Приложении № 3 к Договору, не включается в расчет стоимости Работ и указывается справочно в акте о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).
	8. В случае выявления контролирующими органами применения расценок, коэффициентов, индексов, послуживших завышением стоимости выполнения Работ, завышения объемов выполненных Работ по Договору, Подрядчик обязан вернуть Генеральному подрядчику излишне уплаченные денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления требования о возврате средств по выявленным нарушениям. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение 3 (трех) лет с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных Работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных Работ и затрат (форма №КС-3).
2. **Цена Договора, порядок и сроки оплаты**
	1. Цена Договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, определяется в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1к Договору) и Локальной сметой (Приложение № 2 к Договору). Цена Договора не включает стоимость материала Генерального подрядчика.
	2. Цена Договора включает в себя стоимость Работ,а также налогов, платежей, затрат, издержек, иных расходов Подрядчика, в том числе сопутствующих расходов, связанных с исполнением настоящего Договора.
	3. Цена Договора, указанная в п. 5.1, определена на весь срок его исполнения и может изменяться в ходе его исполнения в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Договором.
	4. Генеральный подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора при предоставлении счета Подрядчика и при условии поступления денежных средств от Учреждения перечисляет на расчетный счет Подрядчика аванс. Сумма аванса составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	5. Подрядчик в 3-дневный срок после поступления аванса на его расчетный счет обязан предоставить Генеральному подрядчику счет-фактуру на авансовый платеж, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
	6. Промежуточная оплата фактически выполненных Подрядчиком Работ осуществляется Генеральным подрядчиком на основании документов, предусмотренных п.4.2. Договора, с пропорциональным зачетом ранее выплаченного аванса.
	7. Окончательная оплата производится после приемки результата Работ путем перечисления Генеральным подрядчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение \_\_\_\_\_\_ дней с даты подписания Генеральным подрядчиком последнего акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3), счета-фактуры, Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение №4 к Договору), при предоставлении счета полного комплекта исполнительной документации на весь объем Работ, выполненных по Договору, в 2 (двух) экземплярах, а также иных документов, предусмотренных положениями Договора, при условии поступления денежных средств от Учреждения, с пропорциональным зачетом ранее перечисленного аванса.
	8. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения объема, качества Работ и иных условий, предусмотренных Договором.
	9. Генеральный подрядчик по согласованию с Подрядчиком вправе изменить предусмотренный настоящим Договором объем выполняемых Работ, при этом по соглашению Сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному объему Работ, исходя из установленной в Договоре цены единицы Работ. При уменьшении предусмотренного Договором объема Работ Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора, исходя из цены единицы Работ.
	10. Сумма, подлежащая уплате Генеральным подрядчиком Подрядчику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Генеральным подрядчиком.
	11. Генеральный подрядчик считается исполнившим свое обязательство по оплате выполненных Работ с момента списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

5.11. Цена услуг Генерального подрядчика по техническому сопровождению составляет **\_ % (\_\_\_\_ процентов)** от стоимости фактически выполненных Работ, в т.ч. НДС 20%.

5.12. Цена услуг Генерального подрядчика удерживается с Подрядчика при расчетах за выполненные Работы. При этом Генеральный подрядчик предоставляет Подрядчику счет-фактуру и Акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению.

1. **Гарантийные обязательства**
	1. Гарантийный срок выполненных Работ составляет \_\_ месяцев со дня подписания Сторонами последнего акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).
	2. Генеральный подрядчик вправе предъявлять обоснованные требования, связанные с ненадлежащим качеством выполненных Работ, в течение гарантийного срока. При обнаружении недостатков в выполненных Работах Генеральный подрядчик в пределах установленного гарантийного срока письменно извещает об этом Подрядчика, с приложением документов, подтверждающих недостатки, допущенные Подрядчиком в ходе выполнения Работ. Подрядчик обязуется за свой счет выполнить требования Генерального подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования.
	3. Гарантийные обязательства не распространяются на порчу результата Работ, возникшего вследствие действий третьих лиц или неправильной эксплуатации результата Работ.
	4. Гарантийный срок продлевается на период устранения Подрядчиком недостатков в выполненных Работах.
2. **Ответственность Сторон**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора, законодательством Российской Федерации.
	2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
	3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.
	4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику штраф в размере \_\_% от цены Договора.
	5. Штраф начисляется за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет денежного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	6. В случае просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).
	7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
	8. За каждый факт неисполнения Генеральном подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	9. Подрядчик несет перед Генеральным подрядчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками (в случае их привлечения), а также за убытки, причиненные участием субподрядчиков в исполнении Договора.
	10. В случае предъявления Учреждением Генеральному подрядчику штрафа за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (за исключением просрочки исполнения), произошедшее по вине Подрядчика, Подрядчик обязан возместить Генеральному подрядчику уплаченную (удержанную) сумму штрафа в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления требования Генерального подрядчика.
	11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
	12. Уплата неустойки (штрафа, пени), установленной Договором, не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств или устранения выявленных нарушений.
	13. В случае выявления несоответствия расходных материалов и оборудования, за исключением материалов и оборудования передаваемого Генеральным подрядчиком, используемых при выполнении работ, установленным требованиям и (или) выявления, что расходные материалы и оборудование являются некачественными, Генеральный подрядчик уведомляет Подрядчика путем составления акта устранения недостатков с указанием сроков их устранения. Указанный акт составляется и передается в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента выявления несоответствия. Подрядчик обязан заменить их по требованию Генерального подрядчика за свой счет. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ по устранению выявленных недостатков, влечет за собой ответственность в соответствии с главой 7 Договора. До устранения таких нарушений обязанности Подрядчика по Договору считаются неисполненными.
	14. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный имуществу Генерального подрядчика и/или третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	15. Подрядчик в отношении своих работников, привлеченных к выполнению Работ, а также третьих лиц, гарантирует освобождение Генерального подрядчика и Учреждения от любой ответственности, связанной со страхованием жизни и здоровья работников Подрядчика, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и всякого рода расходам, связанным с ущербом, увечьем, несчастными случаями, в том числе со смертельным исходом, в процессе выполнения работ по Договору.
	16. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
	17. Сторона, которая не исполняет обязательства, предусмотренные Договором, вследствие действия непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о таких обстоятельствах, об их влиянии на исполнение обязательств по Договору и возможной продолжительности действия. При таких обстоятельствах Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
	18. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных технической документацией, в обязательных строительных нормах и правилах, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности, объектов в целом или их части, попавших в зону производства Работ, вследствие выполненных Подрядчиком Работ.
	19. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им расходных материалов и оборудования, а также за предоставление расходных материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	20. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ до его приемки Генеральным подрядчиком несет Подрядчик.
	21. При просрочке сдачи-приемки результата Работ Подрядчиком риски, предусмотренные в п. 7.20. Договора, несет Подрядчик.
	22. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Генеральный подрядчик вправе удержать начисленную за нарушение неустойку (штраф, пени) из суммы, подлежащей уплате по Договору.

**8. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств.**

8.1. **Подрядчик при предоставлении документов, указанных в п 4.2. Договора, обязан предоставить обеспечение гарантийных обязательств в размере \_ % от цены Договора.**

8.2. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств должно быть выражено в российских рублях и представлено Генеральному подрядчику или в виде независимой гарантии, соответствующей [требованиям статьи 45](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421875/af90cad46f4484d18fa490ef1c9d7a3b2fd3be3b/#dst56) Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный в реквизитах Договора счет Генерального подрядчика. Способ обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется Подрядчиком самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Договором срок исполнения гарантийных обязательств не менее чем на один месяц.

8.3. При нарушении Подрядчиком гарантийных обязательств Генеральный подрядчик во внесудебном порядке вправе произвести удержание денежных средств, внесенных Подрядчиком на счет Генерального подрядчика в качестве обеспечения гарантийных обязательств, одновременным направлением Подрядчику письменной претензии.

8.4. В случае если обеспечение исполнения гарантийных обязательств осуществляется в форме внесения денежных средств, то обеспечение исполнения гарантийных обязательств возвращается Подрядчику не ранее 30 (тридцати) календарных дней после исполнения (прекращения) гарантийных обязательств по Договору. Денежные средства возвращаются Подрядчику на основании письменного требования Подрядчика по Договору на банковский счет, указанный в этом требовании.

8.5. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у организации, предоставившей независимую гарантию в качестве обеспечения гарантийных обязательств, лицензии на осуществление банковских операций, Подрядчик обязуется предоставить новое обеспечение исполнения настоящего договора на позднее 1 (одного) месяца со дня надлежащего уведомления Генеральным подрядчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны стремятся разрешить путем переговоров.

* 1. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению Договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 7 (семь) календарных дней с момента ее получения.
	2. В случае недостижения Сторонами взаимного согласия, споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.
	3. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
1. **Досрочное расторжение и изменение Договора**

10.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результата Работ, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части Работ, выполненных до даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика об отказе от исполнения Договора.

10.3. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае следующих существенных нарушений Подрядчиком условий Договора:

10.3.1. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

10.3.2. Если Подрядчик не выполнил в назначенный срок требование Генерального подрядчика об устранении недостатков в Работах либо эти недостатки являются существенными и неустранимыми;

10.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Генеральный подрядчик обязан письменно уведомить об этом Подрядчика. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика о расторжении Договора в одностороннем порядке.

10.5. Окончание срока действия Договора или расторжение Договора Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке не освобождает Подрядчика от ответственности, установленной главой 7 Договора.

10.6. В случае расторжения Генеральным подрядчиком Договора в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением Подрядчиком условий Договора, Генеральный подрядчик вправе: включить Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; потребовать взыскания убытков; потребовать от Подрядчика возврата в полном объеме всех полученных по Договору денежных средств и материалов.

**11. Антикоррупционная оговорка**

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**12. Конфиденциальность**

12.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, под которой понимается любая информация, представленная одной Стороной другой Стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональным данным работников Сторон, а также к результатам исполнения Договору, фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений, включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, при условии, что любая из Сторон прямо укажет на нее письменно или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), за исключением информации, которая в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

12.2. Стороны Договора не признают конфиденциальной информацию, которая:

12.2.1. к моменту её передачи уже была известна другой Стороне;

12.2.2. к моменту её передачи уже является достоянием общественности.

12.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам. Доступ к указанной информации может быть предоставлен третьим лицам исключительно при условии получения письменного согласия на это Стороны, являющейся обладателем такой конфиденциальной информации.

12.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны предоставляют органам государственной власти Российской Федерации доступ к конфиденциальной информации на основании соответствующего письменного запроса без получения согласия обладателя такой информации.

12.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой Стороне о допущенном Стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации.

12.6. Подрядчик обязан обеспечить сохранение конфиденциальности получаемой от Покупателя информации, привлекаемыми к исполнению обязательств по Договору третьими лицами, при этом Подрядчик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

12.7. Стороны предупреждены, что в случае нарушения данного обязательства будут привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**13. Прочие условия и заключительные положения**

13.1. Настоящий Договор составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны).

13.2. Стороны безотлагательно уведомляют друг друга об изменении сведений о них, содержащихся в главе 14 Договора.

13.3. Приложения к Договору:

- Техническое задание (Приложение № 1);

- Локальная смета (Приложение № 2);

- Спецификация передаваемых материалов (Приложение № 3);

- Образец формы Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 4).

- Акт приема-передачи строительной площадки (Приложение№5).

**14. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Генеральный подрядчик:****ФГУП «ППП»**Юридический адрес: 125047, г. Москва,ул. 2-я Тверская-Ямская, д.16 ИНН 7710142570 КПП 771001001ОГРН 1027700045999ОКПО 17664448 ОКТМО 45382000Банковские реквизиты:р/с 40502810400000000311 в ПАО "Банк ПСБ" г. Ярославльк/с 30101810400000000555БИК 044525555Тел.: 8 (499) 250-39-36Адрес электронной почты: postmaster@pppudp.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Техническое задание**

 на выполнение работ по капитальному ремонту двух спален и кабинета бухгалтерии

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 3

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Спецификация передаваемых материалов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во  | Срок поставки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН** |
| **Подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 4

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком**

**по Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_\_**

ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ

г. Москва дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ были получены от Генерального подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и использованы при выполнении работ \_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ материалы в следующем объеме (количестве):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ | № и дата накладной М-15 | Наименование материалов | Ед. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Получено материалов от Ген. подрядчика | Фактически использовано материалов  | Остатки неиспользованных материалов  |
| Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |

Цена использованных материалов для выполнения работ составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Остаток неиспользованных материалов возращен Генеральному подрядчику по накладной №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с п.\_\_ Договора подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 5

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_/ |

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ**

**приема-передачи строительной площадки**

Мы, нижеподписавшиеся, «Генеральный подрядчик» - ФГУП «ППП» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 и «Подрядчик» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Генеральный подрядчик сдает, а Подрядчик принимает строительную площадку: место проведения работ по капитальному ремонту двух спален и кабинета бухгалтерии, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании Договора подряда №\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2025 г., заключенного между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком

 2. Подрядчиком проведена работа с работниками с целью ознакомления их со сроками и характером работ.

3. Дополнительные предложения и замечания Сторон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий Акт составляется в 2 экз., по одному для каждой Стороны, и является документом, удостоверяющим передачу площадки Подрядчику на весь период производства работ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |